

Note : Les renseignements que vous allez fournir demeureront confidentiels.
Seules les personnes autorisées peuvent y avoir accès

FORMULAIRE DE PLAINTE

ANNEXE 3

IDENTIFICATION DE LA PERSONNE QUI FAIT LA PLAINTE	
Nom : _____ Prénom : _____ Adresse : _____ _____	Téléphone : _____ Date du dépôt de la plainte : _____ J/M/A
IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE	
Nom : _____ Prénom : _____ Date de naissance : _____	Établissement fréquenté : _____ Niveau : _____
<p>Plainte à l'endroit du service ou de l'école : _____</p> <p>Résumé de la plainte:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Quelles sont vos suggestions pour solutionner la situation ?</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Quelles sont vos attentes ?</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
DÉMARCHES PRÉALABLES	
<p>J'ai rencontré <input type="checkbox"/> ou téléphoné <input type="checkbox"/> ou écrit <input type="checkbox"/> à M^{me} ou M. _____</p> <p>le _____</p> <p>J/M/A</p> <p>Signature : _____ Date : _____</p> <p style="text-align: center;"><i>À retourner au Secrétariat général – Commission scolaire des Chênes</i> <i>457, rue des Écoles, C.P. 846, Drummondville (QC) J2B 6X1 Pour information : (819) 478-6700</i></p>	
<p>La direction générale adjointe communiquera avec vous dans les plus brefs délais.</p>	